

**В** новом здании Национальной библиотеки Беларуси (НББ) функционирует 19 читальных залов, которые дифференцируются по трем признакам: образовательный уровень читателей, отрасль знания, виды документов. К услугам читателей также Интернет-центр, индивидуальный и межбиблиотечный абонемент.

В целях создания комфортных условий для работы читателей пространство библиотеки разделено на 3 основные зоны.

В *зоне предварительной информации* осуществляется запись читателей, первое знакомство с библиотекой, а также обучение читателей самостоятельному поиску документов с использованием автоматизированных средств.

При записи в библиотеку читателю выдается билет – пластиковая карточка со штрих-кодом и специальным чипом. Билет читателя является составляющей частью автоматизации процессов обслуживания и контроля доступа в здание библиотеки.

В этой же зоне находится детская комната, где родители имеют возможность оставить детей на 1–2 часа, пока сами работают в библиотеке. Комната оснащена специальной мебелью, в том числе для подвижных игр, и оборудованием, которое обеспечивает просмотр мультимедийных фильмов и прослушивание музыки. Юные посетители библиотеки могут приобщаться к чтению – комната имеет свой фонд детских книг, а также заниматься развивающими играми под руководством социальных педагогов. В настоящее время библиотекой разрабатывается программа педагогических тренингов, которые станут дополнительной социокультурной услугой для родителей.

В центральной части входной группы библиотеки располагается *зона оперативной информации*, в задачи которой входит предоставление сведений о наличии конкретного издания в библиотеке и обслуживание различных категорий читателей документами без предварительного заказа. Данная зона выполнена в виде атриума и является одним из самых посещаемых мест в библиотеке. В ней организовано 77 читательских мест, половина которых компьютеризирована.

Здесь же расположен карточный алфавитный каталог. Как в большинстве крупнейших библиотек мира, в Национальной библиотеке Беларуси идет процесс консервации некоторых карточных каталогов и картотек, но в целом они продолжают оставаться источником информации, который активно используется нашими читателями.

Документы, поступившие в библиотеку с 1994 г., отражаются в электронном каталоге. Он представлен во всех находящихся здесь компьютерах



## Система читальных залов и организация обслуживания в новом здании Национальной библиотеки Беларуси

и дает возможность искать необходимую информацию как в фонде библиотеки в целом, так и по отдельным коллекциям (книгам, периодике, нотным изданиям, компьютерным файлам, рукописям и т.д.). Новое программное обеспечение, внедренное в библиотеке, предоставляет пользователям более широкие возможности в сравнении с прежним продуктом. С одного рабочего места можно осуществлять многоаспектный поиск документов, формировать заказ, просматривать историю своих заказов с возможностью актуализации любого из них, сохранять в личном каталоге список отобранных при поиске документов для последующего копирования на съемный носитель.

В случае затруднений при поиске информации по любому из каталогов читатели могут обратиться к помощи дежурного консультанта.

Новое здание позволило оптимизировать организацию фондов библиотеки и приблизить наиболее актуальные издания к читателям. Это преимущественно энциклопедии, словари, справочники, учебные издания, которые можно получить без предварительного заказа. В настоящее время подсобные фонды насчитывают более полумиллиона экз., а в ближайшие годы увеличатся еще на 200 тыс. Почти третья часть этих фондов – в открытом доступе. Таким образом, читатели имеют возможность воспользоваться необходимыми документами, не прибегая к помощи библиотекаря.

Самый значительный объем имеет Центральный подсобный фонд, расположенный в атриуме. Фонд предназначен для всех категорий пользователей, он состоит из открытой и закрытой частей. В открытом доступе сосредоточено около 12 тыс. книг по всем отраслям знания. Читатель самостоятельно выбирает нужные ему издания и идет работать в читальный зал. В целях сохранности каждая книга снабжена электронным чип-пойнтом, что не позволяет вынести ее за пределы библиотеки. Закрытая часть Центрального подсобного фонда рассчитана на 40 тыс. документов. Она сформирована на основе проведения специального исследования читательских запросов и ориентирована, в первую очередь, на удовлетворение образовательных запросов. Многофункциональные устройства (МФУ), установленные рядом с фондом, позволяют осуществлять сканирование и копирование печатных документов.

На фото слева: электронный каталог в новой библиотеке

В атриуме организовано помещение для групповых занятий на 16 мест, в котором будет осуществляться учеба по повышению информационной культуры читателей.

В зоне атриума также обеспечивается доступ к наиболее актуальным электронным ресурсам, которые приобретаются библиотекой у ведущих мировых производителей. Современные технологии позволили также обеспечить сетевой доступ через сервер к электронным библиографическим и полнотекстовым изданиям на CD-ROM, объединив их в «библиотеку дисков».

Программное обеспечение позволяет не только работать с информацией в электронном виде, но и автоматизировать процессы заказа и выдачи печатных документов читателям.

Доставка документов осуществляется с помощью автоматической транспортной системы телелифт. По направляющим монорельсам в различных направлениях в металлических контейнерах (тележках) доставляются документы в читальные залы. Управление системой доставки литературы осуществляется посредством электронной диспетчеризации. В тележку загружается до 10 кг. Время движения тележки от пункта отправки до конечной станции составляет от 6 до 15 мин. при скорости движения 0,6 метра в секунду. Общее время выполнения заказа составляет около 30 минут.

Кафедры выдачи оснащены специальным оборудованием, которое обеспечивает оперативное оформление выдачи документа. Сканером считывается штрих-код читательского билета, а затем штрих-коды выдаваемых документов. Это позволяет закрепить каждую выданную книгу за конкретным пользователем в его электронном формуляре. При возврате книг информация соответственно аннулируется. При желании заказанные документы можно забронировать на срок от 10 до 30 дней. Одновременно на стеллажах можно разместить до 5 тыс. тем. По истечении срока брони программа автоматически формирует списки документов, подлежащих возврату.

Электронными кафедрами выдачи оснащены все читальные залы библиотеки.

**Зона оперативной информации** охватывает также второй этаж атриума. Карточные каталоги и картотеки, расположенные на этом этаже, многоаспектно раскрывают богатейшие фонды библиотеки. В целях оперативного и качественного удовлетворения библиографических запросов читателей на этаже организовано 4 консультационных пункта. В данной зоне организовано 110 рабочих мест, 43 из которых автоматизированы.

Получить ответы на фактографические запросы, а также провести углубленный библиографический поиск по базам данных (БД) и по национальным библиографиям крупнейших стран мира можно в расположенном рядом отделе справочно-информационного обслуживания. Отдел может одновременно принять 98 читателей. К их услугам 59 тыс. справочно-информационных и библиографических изданий по различным отраслям знания; 50% этого объемного фонда находится в открытом доступе. С 20-ти автоматизированных рабочих мест обеспечивается наиболее полный доступ к электронным ресурсам Национальной библиотеки Беларуси. Необходимую инфор-

мацию можно копировать на удобный носитель.

Библиографические услуги доступны не только читателям, пришедшим в библиотеку. Сервис «Спросы библиотекаря» представляет собой онлайн-новую службу, выполняющую информационные запросы пользователей посредством заполнения Web-формы на сайте библиотеки. Служба организована на принципах общедоступности и бесплатности для всех категорий пользователей, обязательности предоставления ответов на все принятые запросы и конфиденциальности информации о пользователе.

На запрос читатель получает ответ в различных вариантах: ссылку на источники информации в Интернет для дальнейшей самостоятельной работы; библиографический список литературы (не более 10 названий); полное библиографическое описание запрашиваемого документа; сведения о наличии документа в библиотеках; необходимую информацию с указанием источника, из которого получены сведения.

Основная и самая значительная читательская зона – **обслуживание документами по запросам читателей** – охватывает читальные залы, расположенные на 3-х этажах стилобата. Каждый зал имеет свой профиль обслуживания. Это не означает, что библиотека стремится изолировать различные категории читателей. Напротив, данный подход позволяет органично дополнять возможности отдельных залов и создать единую систему обслуживания.

Залы, расположенные на первом этаже, ориентированы на обслуживание массового читателя.

Самый большой – общий читальный зал. В нем 411 посадочных мест для студентов, учащихся, школьников старших классов и всех специалистов, имеющих среднее и среднеспециальное образование. Для работы в зале созданы комфортные условия: хорошая звукоизоляция, удобная мебель, рабочие места с дополнительным освещением. Своеобразная двухуровневая архитектура зала позволяет читателю выбрать любое свободное место на одном из уровней.

В зале установлено 66 компьютеров, которые дают возможность работать с электронными ресурсами библиотеки. Отбор ресурсов осуществляется для каждого читального зала в соответствии с его профилем обслуживания. Так, в общем читальном зале обеспечивается доступ к 6-ти полнотекстовым БД научного и правового содержания, БД собственной генерации. МФУ, установленные в зале, обеспечивают возможность сканирования и копирования информации. В открытом доступе представлено 1,5 тыс. изданий, необходимых читателю в процессе работы.

При строительстве нового здания не забыли и о читателях с ограниченными физическими возможностями. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата в зале установлен механический подъемник. Такого типа подъемник – первый в Беларуси. Изготовлен в России (Брянск), выдерживает нагрузку до 230 кг, длина хода – более 4-х метров. Подъемник осуществляет функцию спуска и подъема лица, находящегося в инвалидной коляске, в зал и из зала.

Еще один из крупнейших залов – зал специалистов с высшим образованием. Его постоянными посетителями становятся также студенты выпуск-

ных курсов вузов, пишущие диплом, аспиранты и соискатели ученой степени кандидата наук.

В зале 347 мест, в том числе 51 автоматизированное. Архитектура зала и условия работы очень близки с общим читальным залом. Среди дополнительных возможностей – кабины для индивидуальной работы с автоматизированными рабочими местами (АРМ).

В открытом доступе представлено 1450 изданий справочного и энциклопедического характера.

Все читатели библиотеки имеют возможность работать в зале периодических изданий. Это, по существу, своеобразный комплекс: из общего аванзала читатели проходят в зал газет и зал журналов.

Следует отметить, что в Национальную библиотеку Беларуси поступает 8621 наименование журналов и 1103 наименования газет. В данных залах представлено 16% фонда периодических изданий. В основе отбора изданий для открытого доступа – изучение читательского спроса на отдельные наименования.

В аванзале, не обращаясь к библиотекарю, читатель может ознакомиться с газетами рекламно-информационного характера: «Из рук в руки», «Ва-банк» и т.п. Восемь автоматизированных рабочих мест предназначено для работы с электронным каталогом.

Также в аванзале предусмотрены возможности для релаксации. Телевизор и радиоприемник, оснащенные наушниками, позволяют отдохнуть, не мешая работе других читателей. Аналогичные условия для отдыха организованы и в других аванзалах.

В зале газет имеются комплекты газет за последние 5 лет (всего 105 названий) на белорусском (80%), русском и иностранных языках. В зале оборудованы столы с пюпитрами, обеспечивающими удобство просмотра подшивок. Одновременно в зале может разместиться 68 читателей. Интересующую информацию из газет можно копировать на МФУ.

В зале журналов представлено 535 названий журналов за последние 3 года, 53% из них – белорусские издания. Журналы размещаются на специальных стеллажах. В каждом из них 20 ячеек для размещения годичного комплекта; ячейка закрывается мобильной демонстрационной панелью, на которой представлен один экз. журнала. Такая модель стеллажа обеспечивает не только компактность хранения фонда, но и его наглядность для читателя. Производство такой модели журнального стеллажа освоено в Беларуси впервые.

Приходя в зал, читатель имеет возможность выбора: работать только с печатными периодическими изданиями либо с электронным вариантом данного вида документа. При этом речь не идет о дублировании информации. Девять БД, доступ к которым обеспечивается на 12 компьютерах, содержат колоссальный объем информации из научных, научно-популярных журналов и газет, изданных в США, Европе, Японии, Австралии и других странах. Например, в базах данных EBSCO содержится информация универсальной тематики почти из 5700 научных журналов, 200 газет всего мира на английском языке.

Необходимую информацию можно не только просмотреть, но и скопировать на удобный носитель.

На первом этаже стилобата размещается также отдел межбиблиотечного абонементов и доставки документов (МБАИДД), который играет важную роль

в обслуживании удаленных пользователей и обмене информацией между библиотеками как внутри республики, так и за ее пределами. Национальная библиотека Беларуси выполняет функцию национального центра МБАИДД.

Служба МБАИДД НББ получает ежегодно около 20 млн. заказов от 750-ти библиотек и учреждений, в т.ч. от 100 зарубежных. Партнерами библиотеки являются около 80-ти абонентов в 14 странах мира. Особенно активное сотрудничество связывает НББ с библиотеками Российской Федерации, Прибалтийских государств, Украины, Польши, Германии.

Многие десятилетия в рамках МБА осуществлялся обмен оригиналами изданий. Современные технологии вносят коррективы в традиционную технологию – все чаще по запросу высылается электронная копия документа либо его части. Доля таких заказов составляет 10–12% от совокупного количества.

Возможность создания электронной копии документов повлияла и на состав пользователей данного отдела. Если раньше он ориентировался на работу с юридическими лицами, то в настоящее время заказ читатель может оформить самостоятельно через службу «Электронной доставки документов», которая представлена на портале библиотеки. Она была создана в 2005 г. и позволяет любому человеку, имеющему доступ в Интернет, по электронной почте направить заказ в библиотеку. Получить заказ можно через несколько дней, открыв свой электронный почтовый ящик. Объемы информации, пересылаемые по сети Интернет, ограничивают заказ 10-тью страницами текста. За время существования данного сервиса к его услугам обращались не только жители нашей республики, но и России.

Отдел осуществляет еще одно направление деятельности – выдачу изданий из фондов библиотеки на дом. Следует отметить, что в большинстве национальных библиотек существуют серьезные ограничения на выдачу документов за пределы учреждения. Это продиктовано ценностью фондов и необходимостью сохранить их для будущих поколений. В НББ также существуют такие ограничения. Они касаются не только состава документов, разрешенных к выносу, но и категорий пользователей, имеющих право пользования индивидуальным абонементом. Это доктора и кандидаты наук, научные сотрудники. Для них организовано 31 рабочее место, 50% оснащено компьютерами.

Осуществлению всех направлений деятельности отдела способствует фонд универсальной тематики, насчитывающий 33 тыс. экз. Около 50% фонда находится в открытом доступе. Здесь также широко представлена отечественная и зарубежная художественная литература.

На втором этаже расположено 8 читальных залов, предназначенных для углубленной научной работы. Большинство залов территориально объединены в комплексы, имеющие общий аванзал.

Первый комплекс объединяет зал белорусской литературы и зал диссертаций.

Зал белорусской литературы предоставляет возможность читателям работать с национальным документом. Это документы, изданные в Беларуси, и документы, вышедшие за рубежом на белорусском языке и белорусской тематики.

В числе пользователей зала – филологи, линг-

висты, беларусоведы, историки и иные специалисты, занимающиеся вопросами культуры, истории, экономики Беларуси.

В зале 57 посадочных мест, на 5-ти из них обеспечивается доступ к электронным ресурсам. В зале имеется подсобный фонд, насчитывающий около 18 тыс. экз. по профилю обслуживания. Документы, заказанные из книгохранения, читатели могут забронировать на срок до 30 дней.

Для создания наиболее комфортных условий в зале имеется 5 кабин для индивидуальной работы читателей. Также установлен аппарат для чтения микроформ и аппарат для их сканирования и распечатки. Иные виды документов можно копировать и распечатывать на МФУ.

Зал диссертаций обслуживает ученых, соискателей научных степеней и других специалистов, занимающихся научной работой.

В зале организовано 69 посадочных мест, 5 из которых автоматизированы.

Читатели имеют доступ к электронным ресурсам, включающим полные тексты авторефератов диссертаций и диссертаций. Это приобретаемые БД, например, «Электронная библиотека диссертаций» Российской государственной библиотеки. Библиотекой осуществлен отбор наиболее значимых общедоступных ресурсов в Интернет. Без дополнительных затрат времени на поиск можно обратиться к Электронной библиотеке авторефератов ВАК Республики Беларусь, коллекциям полных текстов авторефератов российских и зарубежных университетов. Новый электронный ресурс – коллекция полных текстов белорусских авторефератов диссертаций. Она начала создаваться Национальной библиотекой Беларуси в конце 2005 г. и насчитывает более тысячи оцифрованных документов.

Фонд зала представлен национальным документом – рукописями кандидатских и докторских диссертаций по всем отраслям знаний, поступающими в библиотеку с 1994 г. Общее количество документов – 6648 единиц хранения.

В этот же зал можно заказать из общего книгохранения авторефераты диссертаций по всем отраслям знания. Фонд авторефератов формируется в библиотеке с 50-х гг. XX ст. и составляет 800 тыс. единиц хранения.

Диссертации, представленные на микроформах, можно просмотреть в зале на специальном оборудовании, обеспечивающем также распечатку необходимой информации. Коллекция авторефератов на микроформах формировалась библиотекой в период с 1987 по 1992 г. и в настоящее время насчитывает 109 тыс. единиц хранения.

Следует отметить высокую востребованность данного вида документов у читателей. В среднем за месяц поступает до 500 запросов на рукописи диссертаций, 2,5 тыс. запросов на авторефераты, свыше 500 запросов на электронные версии диссертаций и авторефератов.

Второй комплекс на этом этаже объединяет два научных зала и зал докторов наук.

В научных читальных залах может разместиться 110 читателей. При необходимости читатель может выбрать одну из 4-х кабин для индивидуальной работы; 15 рабочих мест предназначено для работы с электронными ресурсами.

Подсобный фонд зала находится в открытом

доступе и насчитывает 2 тыс. изданий энциклопедического и научного характера.

Читальный зал докторов наук один из самых камерных в библиотеке – в нем 24 рабочих места. На 8 компьютерах можно осуществлять поиск необходимой информации по электронному каталогу (ЭК), удаленным БД, БД собственной генерации. Без предварительного поиска можно работать с полнотекстовыми CD-ROM по прикладным и фундаментальным наукам. В фонде зала – 1 тыс. экз. документов, установлено МФУ.

Третий комплекс включает зал правовой информации, зал документов международных организаций, Интернет-центр.

Залы обслуживают все категории читателей без каких-либо ограничений.

Основной задачей зала правовой информации является создание условий для реализации конституционного права граждан на доступ к информации, обеспечение читателей полной и достоверной правовой информацией на основе использования фонда отдела и новых информационных технологий.

В фонде зала широко представлены книги (энциклопедии, словари, кодексы, сборники нормативно-правовых актов), CD-ROMы правовой тематики и периодические издания органов государственной власти, издания министерств и ведомств, высших судебных органов Республики Беларусь, Российской Федерации, стран СНГ, а также зарубежных стран на белорусском, русском и иностранных языках. Это 19 689 экз., представленных в открытом доступе.

По сравнению с подобным читальным залом в старом здании библиотеки количество мест увеличилось в 5 раз, что позволило создать более комфортные условия для доступа граждан к правовой информации.

Пользователи библиотеки имеют возможность работать с такими полнотекстовыми электронными ресурсами, как эталонный банк данных Национального центра правовой информации «Эталон», справочно-правовая система «Консультант-Плюс», а также «Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь» и др.

Читальный зал международных организаций создан на базе уникальных фондов официальных изданий международных организаций и включает коллекцию депозитарных материалов ООН, ЮНЕСКО, МАГАТЭ, МОТ, Совета Европы и др.

Читальный зал рассчитан на 39 посадочных мест, 10 из них оснащены компьютерами. Здесь читателям предоставляется возможность пользоваться фондом открытого доступа и получать литературу из закрытого подсобного фонда отдела. Общий объем фонда составляет 159 689 единиц хранения. Поиск необходимой информации также осуществляется посредством официальных сайтов международных организаций, справочно-информационных баз данных в области международного права, прав человека, экономического развития, образования, культурного, природного и исторического наследия.

Среди электронных ресурсов в данном комплексе залов вниманию читателей предлагается 7 удаленных БД, общедоступные ресурсы Интернет по профилю зала, свыше 20-ти электронных правовых ресурсов на CD-ROM.

Благодаря открытию Интернет-центра, которое

состоится в октябре текущего года, все пользователи Национальной библиотеки Беларуси получат возможность свободного доступа к широко известным мировым информационным ресурсам и общедоступным базам данных крупнейших отечественных и зарубежных производителей информационных продуктов, представленных в сети Интернет. Интернет используется читателями НББ в дополнение к традиционному библиографическому обслуживанию в общих и отраслевых читальных залах и предоставляет возможность одновременного поиска информации в большом количестве полнотекстовых электронных энциклопедий и справочников, базах данных как отечественных, так и зарубежных. Центр рассчитан на одновременное использование 23-х автоматизированных рабочих мест (АРМ).

На втором этаже расположено еще 2 зала, предназначенных для всех категорий читателей.

Выставка новых поступлений позволяет оперативно знакомить читателей с изданиями, приобретенными библиотекой, еще до их поступления в основное книгохранение. Выставка обновляется каждые две недели, предлагая для просмотра наиболее актуальные книги, брошюры, периодические и электронные издания. В зале 73 посадочных места, в т.ч. 3 АРМ, имеется МФУ.

Новый зал, создание которого продиктовано читательским спросом, – зал малотиражной литературы. Он совсем небольшой – в нем 22 посадочных места. В открытом доступе представлено свыше 26 тыс. экз. ведомственных изданий, среди которых учебные программы вузов, календари, телефонные справочники и другие виды изданий, выпускаемые в республике минимальными тиражами.

Третий этаж отведен под залы литературы по искусству. Здесь же расположен зал рукописей, редких и старопечатных книг.

Архитектурное решение здания позволило и здесь объединить залы в комплексы.

Зал нотных и аудиодокументов включает в себя нотный читальный зал и зал для индивидуального прослушивания аудиодокументов.

Нотный читальный зал имеет 50 читательских мест, 5 из которых оборудованы компьютерами.

В открытом доступе представлена справочная литература, энциклопедии, клавиры, полные собрания сочинений композиторов. Закрытая часть фонда включает ноты, звукозаписи и литературу о музыке. В целом подсобный фонд насчитывает 65 тыс. экз. Среди электронных ресурсов – около 30-ти полнотекстовых и библиографических изданий по музыке.

Зал для индивидуального прослушивания аудиодокументов рассчитан на 30 мест (из них 10 оборудованы компьютерами). Все места оснащены наушниками. Звуковой сигнал подается с центрального пульта, обслуживаемого дежурным библиотекарем. Читателям предоставляется возможность прослушивания музыкальных произведений с виниловых дисков, аудиокассет, компакт-дисков. В зале оборудовано 5 кабин индивидуального пользования с АРМ. На территории зала находятся два класса – фортепиано и скрипки, где предоставляется возможность индивидуального проигрывания музыкальных произведений.

Среди дополнительных возможностей данного комплекса – зал прослушивания на 15 мест, где

предусмотрено проведение групповых занятий, лекториев с прослушиванием музыки.

При необходимости читатели могут воспользоваться услугой перезаписи аудиодокументов на аудиокассету или компакт-диск.

Зал документов по искусству обслуживает студентов творческих вузов, художников, архитекторов и других специалистов в сфере искусства. К их услугам – 63 посадочных места, 6 компьютеров.

В зале установлены столы с регулируемой наклонной крышкой, которые удобны при работе с листовым материалом.

Условия для работы с документами на микроформах обеспечиваются специальными аппаратами.

Подсобный фонд включает книги, периодические издания, открытки, закладки и другие специальные виды общим количеством 37 200 экз. Среди электронных ресурсов – 66 наименований CD-ROM по белорусскому и зарубежному искусству.

Зал изобразительных и видеодокументов также ориентирован на обслуживание специалистов в сфере искусства. Он обеспечивает возможность работы с такими видами документов, как плакаты и видеодокументы.

В зале 36 мест, в т.ч. 9 АРМ. Специально спроектированные для зала столы обеспечивают удобство работы с такими крупноформатными документами, как плакаты. Помимо укрупненной рабочей плоскости столешница имеет механизм регулирования ее наклона. В зале оборудовано 7 кабин для индивидуальной работы, установлено МФУ.

Зал располагает 20 100 экз. подсобного фонда. Выставочные витрины, установленные в аванзале, позволяют наглядно раскрывать его содержание.

Жемчужиной фонда Национальной библиотеки Беларуси являются редкие книги. Обслуживание читателей изданиями данной части фондов обеспечивает зал рукописей, старопечатных и редких книг.

В зале 50 читательских мест, в том числе 7 автоматизированных. Читательские столы отвечают требованиям работы с редкой книгой. Мебель в зале разнообразная – от обычных столов, до столов-пюпитров и стола с подсветкой для просмотра водяных знаков на документах. Среди дополнительных возможностей, предоставляемых читателю, – аппарат для чтения микроформ, МФУ. Также предусмотрено место отдыха.

Подсобный фонд насчитывает 8 тыс. экз. изданий справочного и энциклопедического характера. Часть фонда находится в открытом доступе.

Таким образом, в библиотеке созданы условия для одновременного обслуживания 2060 пользователей. Каждое пятое место автоматизировано. Дополнительные возможности доступа к информации обеспечиваются оборудованием для работы со специальными видами документов, для сканирования и печати. Места отдыха, организованные практически в каждом зале, обеспечивают не только комфортные условия работы, но и релаксацию.

**Добро пожаловать в Национальную библиотеку Беларуси!**