

НУЖНОЕ ПОСОБИЕ

Важным фактором повышения эффективности использования книжных фондов — наряду с улучшением их качественного состава, рациональным размещением, координацией комплектования и т. д. — является и упорядочение практики хранения литературы, организация общегосударственной системы депозитариев.

Утверждены соответствующие инструкции и положения, сделаны и первые практические шаги по их реализации в РСФСР, Украине, Белоруссии, Казахстане.

В Белоруссии, например, работа по освобождению библиотек от малоиспользуемой литературы началась еще в 1976 году. За десятую пятилетку библиотеками с целью выявления, отбора и передачи малоиспользуемой литературы просмотрено свыше 5 миллионов экземпляров, из которых отобрано на депозитарное хранение 1240,2 тысячи, а в книгообменные фонды передано свыше 114 тысяч экземпляров различных изданий и материалов.

Но что за этими цифрами? Много это или мало? Результаты исследований белорусских ученых показали, что около трети фондов научных библиотек по-прежнему не используются читателями, а еще 20-30 процентов запрашивается крайне редко. Параллельное хранение библиотеками малоиспользуемых изданий дорого обходится государству. Согласно проведенным Государственной библиотекой БССР имени В. И. Ленина расчетам, такие непроизводительные затраты составляют в республике около четырех миллионов рублей ежегодно! А многие низовые библиотеки еще и не приступили к очистке своих фондов от литературы редкого спроса, недостаточно активно ведется методическая работа депозитариями с сетью подведомственных библиотек.

Вот почему, на наш взгляд, для библиотечарей будут полезны вышедшие в этом году в Минске методические рекомендации Государственной библиотеки Белорусской ССР имени В. И. Ленина «Работа библиотек с малоиспользуемой литературой в условиях внедрения системы депозитарного хранения фондов».

Авторы их основное внимание сосредоточивают на том, как строить работу непосредственно в библиотеке — областной, центральной или ее филиале. Они рассматривают, каков должен быть порядок выявления и отбора малоиспользуемой литературы — различных типов и при различных методах расстановки, какими критериями руководствоваться при этом.

к малоиспользуемым произведениям печати те, на которые не поступало читательских запросов в ЦРБ в течение 4—5 лет. Для библиотек-филиалов этот срок может быть, как рекомендуется в пособии, сокращен до 2—3, а для областных научных, наоборот, увеличен до 5—6 лет.

Отдельная глава посвящена технологии организации работы по отбору и передаче малоиспользуемой литературы на депозитарное хранение в областных библиотеках и централизованных библиотечных системах. Детально рассматривается, как должна производиться очистка фондов от ветхих и устаревших книг, оформляться картотека предлагаемой депозитариям литературы и т. д.

Авторы рекомендуют использовать при планировании работы специальные тетради и формы по учету карточек-предложений о перераспределяемой литературе, приводят убедительные цифры: при среднем объеме ежегодно обследуемой литературы в 50-70 тысяч экземпляров для ведения этих форм учета требуется не более 60 рабочих дней в году.

Предварительные расчеты, основанные на двухлетнем опыте работы ЦБС г. Минска с редко спрашиваемыми изданиями в условиях внедрения общегосударственной системы депозитарного хранения, показывают, что объем ежегодных поступлений в единый книгообменный фонд для ЦБС с общим фондом не менее 1,5 миллионов экземпляров в течение первых пяти-семи лет работы составляет около 12-13 процентов суммарного фонда системы. Но в последующие годы, когда значительную часть фонда филиалов составят централизованные поступления и когда работа с опорой на ЦС станет органической потребностью каждого филиала, объем неиспользуемых ежегодных поступлений в единой книгообменный фонд снизится приблизительно вдвое, до 6-7 процентов.

Экспериментально получены и проверены данные о том, что процесс выявления, отбора и перераспределения малоиспользуемой литературы в ЦБС можно вести методом выборочного изучения состава и использования фондов.

Пособие Государственной библиотеки БССР тем и интересно, что в нем не просто описывается ряд технологических процессов, — оно учит библиотечарей работать рационально, применять в своей деятельности переломные приемы труда, использовать экономические методы анализа библиотечной деятельности. Одним словом, учит работать на уровне современных задач.

Так, авторы предлагают относить

Е. КРЫМОВА